

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.04.2024, klo 17:00 - 20:08

Paikka Sähköinen (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 34 Aluevaltuuston kokouksen avaus**
- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjan tarkastajat**
- § 37 Ajankohtaiset asiat**
- § 38 Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman raportti 2023**
- § 39 Sisä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus**
- § 40 Jäsenen vaihtuminen monipalveluvaliokunnassa**
- § 41 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Pirhan nettisivujen kehittäminen nuorille ymmärrettävään muotoon**
- § 42 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Valtuustoaloite kansainvälisen rekrytoinnin laajentamisesta perhekohtaiseksi**
- § 43 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaista työsopimuksista**
- § 44 Aluevaltuuston ja aluehallituksen talousarvioraportit vuodelle 2024**
- § 45 Hyvinvointialueen aluevaltuutettujen aloitteet 2023 ja 2022 sekä jäsenten aloitteet**
- § 46 Aluevaltuutettujen valtuustoaloitteet**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Johanna Loukaskorpi, puheenjohtaja
Erja Pelkonen, 2. varapuheenjohtaja
Mikko Aaltonen
Veli-Matti Ahtiainen
Atanas Aleksovski
Jari Andersson
Aila Dünder-Järvinen
Arto Grönroos
Olga Haapa-aho
Milka Hanhela
Mauri Heiska
Kari-Matti Hiltunen
Kaija Holli
Hanna Holma
Kimmo Holma
Iina Hänninen
Anna-Kaisa Ikonen
Antti Ivanoff
Marko Jarva
Jenni Jokinen
Mauri Jussila
Perttu Jussila
Pekka Järvinen
Sirja Kaartinen
Kirsi Kaivonen
Lassi Kaleva
Ulla Kampman
Miia Kinnari
Jari Kinnunen
Anna Kontula
Anitta Korpio
Reijo Koskela
Leena Kostiainen
Riitta Kuismanen
Joni Kumlander
Kalervo Kummola
Kukka Kunnari
Sami Kymäläinen
Hanna Laine
Arja Laitinen
Ida Leino
Linda Lähdeniemi
Leena Mankkinen
Minna Minkkinen
Jaakko Mustakallio
Klaus Myllymäki
Marjo Mäkinen-Aakula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Veijo Niemi
Ilmari Nurminen
Anne Nyman
Juho Ojares
Riitta Ollila
Karoliina Paavola, poistui 18:41
Tuula Petäkoski-Hult
Sirpa Pursiainen-Hautala
Katariina Pylsy
Sirpa Repo
Leena Saarela
Julia Sangervo
Minna Sarvijärvi, saapui 18:01
Ilkka Sasi
Petra Schulze-Steinen
Touko Sikala
Jouni Sirén
Iiris Suomela
Anneli Taina
Sari Tanus
Taru Tolvanen
Jori-Pekka Träskbäck
Kauko Turunen
Veikko Vallin
Mervi Veijola
Sofia Vikman
Markku Virkamäki
Tiina Wesslin
Reeta Ahonen, varajäsen
Marika Ala-Herttua, varajäsen
Lotta Hamari, varajäsen
Arto Lampinen, varajäsen, poistui 18:04
Jessika Villgren, varajäsen, saapui 18:42
Katri Virkkunen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Pia Lepistö, Hallintoassistentti, sihteeri
Vuokko Ylinen, Hallintojohtaja
Elina Kinnunen, Viestintäjohtaja
Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja
Pekka Erola, Tukipalvelujohtaja
Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveysjohtaja
Juhani Sand, Konsernipalvelujohtaja
Vilma Kiilunen, Hallintolakimies
Tuija Kaivanto, Vammaisneuvoston edustaja
Antero Saksala, vanhusneuvoston edustaja
Jenni Ruokonen, Yhteiskuntasuhdejohtaja
Eetu Hukkanen, nuorisovaltuuston edustaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Poissa

Aleksi Jäntti, 1. varapuheenjohtaja
Tarja Jokinen
Lauri Lyly
Erkki Paloniemi
Miia Luukko, Hallintopalvelujohtaja
Mika Kontio, Pelastusjohtaja
Pasi Virtanen, Talousjohtaja

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Pia Lepistö
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.04.2024

11.04.2024

Kari-Matti Hiltunen
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Holma
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 11.4.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Aluevaltuuston kokouksen avaus

Ehdotus

Avataan aluevaltuuston kokous. Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat.
Aluevaltuuston vahvuus 79 valtuutettua.

Merkittiin kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeudella osallistuvat vaikuttamistoimielinten edustajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 96 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään kymmenen (10) päivää ennen aluevaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä nille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kokouskutsu on toimitettu aluevaltuutetuille sähköpostitse 28.3.2024. Kokouksesta on tiedotettu yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 28.3.2024. Esityslista liitteineen on tallennettu 28.3.2024 sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre). Esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 28.3.2024.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnettiin vt. asiakaskokemuspäällikkö Janne Leinoselle läsnäolo- ja puheoikeus tämän kokouksen ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Pöytäkirjan tarkastajat

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 114 §:n mukaan aluevaltuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään hyvinvointialuelain 112 §:ssä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti. Aluevaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi jokaisessa kokouksessa tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei aluevaltuusto jonkin asian kohdalla pääätä toisin.

Aluevaltuusto on kokouksessaan 8.3.2022 § 18 päättänyt, että aluevaltuuston pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivuilla kolmantena (3) päivänä kokouksesta, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittu pöytäkirja. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari-Matti Hiltunen ja Hanna Holma. Varalla ovat Kaija Holli ja Kimmo Holma.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari-Matti Hiltunen ja Hanna Holma. Varalle valittiin Kaija Holli ja Kimmo Holma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Ajankohtaiset asiat

Merkitään tiedoksi mahdolliset ajankohtaiset asiat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei ajankohtaisia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 99, 25.03.2024
Aluevaltuusto, § 38, 08.04.2024

§ 38

Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman raportti 2023

5659/2024

Aluehallitus, 25.03.2024, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Marika Järvinen, ASIAKASKOKEMUSPÄÄLLIKKÖ, marika.jarvinen@pirha.fi
Janne Leinonen, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, janne.leinonen@pirha.fi

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Aluevaltuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja menetelmistä. (Laki hyvinvointialueesta 29 §, 34 §). Pirkanmaan hyvinvointialueen strategia tukee vahvasti asiakaskokemuksen kehittämistä ja osallistumista.

Asiakkuus- ja laatujaoston tehtävänä on valmistella aluehallitukselle asiakaskokemus- ja osallisuuden -ohjelma ja arvioida sen toteutumista sekä seurata asiakastytyväisyyttä raportoinnin pohjalta.

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti 12.2.2024 merkitä tiedoksi Asiakaskokemus ja osallistuminen -ohjelman raportin 2023 sekä ohjeistaa raportoinnin jatkokehitystä seuraavasti:

- raportoinnin tulisi sisältää myös valittujen palautejärjestelmien sisällöllistä kuvausta ja arviointia niiden toimivuudesta tavoitteisiin nähden, ja
- asiakaskokemuksen keräämisen menetelmät tulee valita siten, että ne tavoittavat myös palveluihin pääsyyn ja palvelusiirtymiin liittyvät kehitystarpeet, ja
- raportoinnin tulisi sisältää myös palautejärjestelmillä saadun datan analyysiä suhteessa valtakunnalliseen ja/tai muilta alueilta saatavilla olevaan tietoon, ja
- raportoinnin tulisi kattaa myös kuvaus siitä, millaisiin rakenteellisiin toimiin palautteen johdosta on ryhdytty (eli muihin kuin asiakaskohtaisiin).

Asiakkuus- ja laatujaoston ohjeistuksen pohjalta raporttiin on lisätty kuvaus tekstiviestillä ja asiakaspalautelaitteella tapahtuvasta palautteen keruusta sekä kuvausta suoran palautteen keruun ja käsittelyn järjestelmästä. Lisäksi on arvioitu järjestelmien toimivuutta saavutettavuuden ja kohdennettavuuden näkökulmasta.

Palveluihin pääsyyn ja palveluihin siirtymiseen liittyvistä kehitystarpeista saadaan tietoa Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa kansallisesti yhteisesti sovittujen väittämien kautta. Väittämät ovat olleet osana asiakaspalauttekehityksen pilotointia vuoden 2023 aikana. Lisäksi on kehitteillä palautteen keruuratkaisuja henkilöille, joita ei tavoiteta olemassa olevien ratkaisujen kautta.

Hyvinvointialueilla on palautejärjestelmät vielä kehitteillä. Vertailutietoa on olemassa vain vähän ja siihen liittyvät keruutiedot ovat puutteellisia. Raporttiin on lisätty saatavilla olevia NPS-tietoja. Jatkossa THL tulee raportoimaan vertailutietoa kaikilta hyvinvointialueilta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Raporttiin on lisätty kuvausta toimenpiteistä, joihin on ryhdytty asiakaspalautteen perusteella. Palautteen hyödyntämisen mallia rakennetaan vuoden 2024 aikana, jolloin palautetta saadaan hyvinvointialueelta laajemmin ja toimenpiteistä voidaan raportoida systemaattisemmin.

Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelma kuvaa asiakaskokemuksen johtamisen ja asukasosallistumisen toteuttamista Pirkanmaan hyvinvointialueella strategiakaudella 2023–2025. Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman 12.6.2023. Ohjelman tavoitteena on rakentaa yksittäisten asiakaskokemuksen ja osallistumisen toimenpiteistä kokonaisuutta, joiden osat tukevat toisiaan ja vahvistavat toimenpiteiden vaikuttavuutta. Ohjelma luo osaltaan systemaattisuutta ja yhdenmukaisuutta strategisen teeman ”Tärkeintä ihminen” toimeenpanoon.

Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman strategian mukaisina toimeenpanon tavoitteina on, että asiakaskokemuksen mittaaminen sekä hyödyntäminen on yhtenäistä ja tavoitteellista koko hyvinvointialueella ja osallistuminen palveluiden kehittämiseen on helppoa ja osa henkilöstön sekä asukkaiden arkea.

Vuoden 2023 aikana organisoiduttiin teeman edistämiseksi, tehtiin laajasti yhteistyötä ulkoisten yhteistyötahojen kanssa, ja tehtiin runsaasti toimenpiteitä tavoitteiden edistämiseksi. Lisäksi saatiin ensimmäiset arviot asiakkaiden kokemuksista ja asiakastyytyväisyydestä. Tyytyväinen asiakas suosittelee todennäköisemmin palvelua. Asiakkaiden suositteluhalukkuus (Net Promoter Score, NPS) Pirkanmaan hyvinvointialueen mitatuissa palveluissa on 78 (arvot välillä -100–100), joka on erinomainen. Suositteluhalukkuutta mitattiin vuoden 2023 aikana erikoissairaanhoidossa, lähisairaaloissa ja sote-asemilla. Jatkossa mittaustapaa yhtenäistetään ja laajennetaan koskemaan kaikkia hyvinvointialueen palveluita.

Vuoden 2023 aikana asiakaskokemustiedon systemaattista keräämistä varten otettiin käyttöön Pirha-laajuinen asiakaspalauttejärjestelmä. Monikanavaisen asiakaspalautteen keruun yhteiskehittäminen aloitettiin, jotta palautteen antaminen olisi mielekästä ja helppoa myös tunnistetuille erityisryhmille. Tekoälyn käyttöä asiakaspalautteiden käsittelyssä kokeiltiin laajasti vahvoin tuloksin.

Asiakaslähtöisyyden koulutus- ja valmennuskokonaisuudet sekä asiakaslähtöisyyttä edistävän verkoston toimintamalli suunniteltiin osaamisen kehittämiseksi henkilöstölle. Asiakaskokemuksesta ja osallistumisesta perustettiin henkilöstölle intrasivut, joihin tuotettiin laajasti sisältöä asiakaspalautteista, osallistumisen menetelmistä ja asiakaslähtöisen palvelun kehittämisestä.

Lakisääteisistä osallistumisen tavoista Vaikuttamistoimielimet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa ja hyvinvointialueen asukkaan aloitetoiminta kuvattiin ja käynnistettiin.

Vakiintuneista osallistumisen tavoista kuvattiin Pirkanmaan hyvinvointialueen asiakasraati- ja kokemusasiantuntijatoimintamallit. Kokemusasiantuntijatoiminnasta järjestettiin infotilaisuuksia vuoden 2023 lopulla henkilöstölle ja järjestöille.

Suomen itsenäisyyden juhlarahaston Sitran rahoittamassa hankkeessa (2023–2024) kehitettiin ja kokeiltiin uusia osallistumisen keinoja, joita ovat Polis-verkkokeskustelualusta, asukaspooli ja asukaspaneeli. Polis-verkkokeskustelualustalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

vastaaja voi luoda väittämiä keskustelun aiheeseen ja ottaa kantaa muiden jättämiin väitteisiin. Asukaspooli on alusta, johon pirkanmaalaiset voivat ilmoittautua, ja jonka kautta he voivat osallistua monipuolisesti erilaisin menetelmin hyvinvointialueen kehittämiseen. Asukaspaneeli on asukkaista satunnaisotannalla koottu ryhmä, joka keskustelee tietoon perustuen annetusta mielipiteitä jakavasta, arvovalintoihin perustuvasta tai muutoin haastavasta aiheesta.

Asukkaiden tiedottaminen asiakaskokemuksen ja osallistumisen teemasta on tärkeää. Tätä tukemaan perustettiin pirha.fi-sivuille Osallistu ja vaikuta -sivusto, jonka sisältöä täydennetään työskentelyn edetessä.

Aluehallitukselle toimeenpanon toteutumisesta raportoitavat mittarit ovat: yhtenäisen asiakaspalautejärjestelmän rakentaminen eri asiakasryhmät huomioiden koko hyvinvointialueelle on käynnistetty, asiakaslähtöisen toimintakulttuurin luominen on käynnistetty, Asukaspooli perustettu, lakisääteiset osallistumisen menetelmät ovat toiminnassa (vaikuttamistoimielimet ja asukkaan aloite) ja uusia osallistumisen menetelmiä pilotoitu. Vuodelle 2023 asetetut toimeenpanon tavoitteet toteutuivat kaikilla mittareilla.

Liitteinä Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman raportti 2023, esittelydiat ja Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelma

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi Asiakaskokemus ja osallistuminen -ohjelman raportin 2023,
- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee raportin tiedoksi

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana suunnittelupäällikkö Janne Leinosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 38

Liitteet

- 1 Asiakaskokemuksen ja osallistumisen -ohjelman raportti 2023
- 2 Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelma
- 3 Diaesitys, AO-ohjelman raportti, 2023 02

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 25.3.2024 § 99.

Liitteinä Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman raportti 2023, esittelydiat ja Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelma.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- merkitä tiedoksi Asiakaskokemus ja osallistuminen -ohjelman raportin 2023,
- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee raportin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kuultiin vt. asiakaskokemuspäällikkö Janne Leinosen esittely.

Petra Schulze Steinen toivomusponsi: "Seuraavaan Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman raporttiin tulee kirjata, kuinka asiakaskyselyihin osallistujat on valittu, ja kyselyjä suunniteltaessa on varmistettava kyselyiden kattavuus /edustavuus. Seuraavaan raporttiin tulee myös lisätä tiedot siitä, kuinka runsaasti erilaisiin asiakastilaisuuksiin on osallistuttu ja kuinka tilaisuuksista on tiedotettu".

Toivomusponsi raukesi kannattamattomana.

Minna Sarvijärvi saapui kokoukseen ja Arto Lampinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana. Valtuuston vahvuus 79 valtuutettua.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- merkitä raportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 102, 25.03.2024
Aluevaltuusto, § 39, 08.04.2024

§ 39

Sisä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus

7244/2024

Aluehallitus, 25.03.2024, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Jenni Ruokonen, YHTEISKUNTASUHDEJOHTAJA, jenni.ruokonen@pirha.fi

Samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden on tehtävä yhteistyösopimus valtuustokausittain. Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on varmistaa yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden työnjako, yhteistyö ja yhteensovittaminen siltä osin kuin se on tarpeellista hyvinvointialueiden lakisääteisten tehtävien toteutumisen ja sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi. Yhteistyösopimuksen on edistettävä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta, tuottavuutta, laatua, asiakas- ja potilasturvallisuutta, tarpeenmukaisuutta, yhdenvertaista saatavuutta, kielellisiä oikeuksia sekä palveluketjujen ja palvelukokonaisuuksien toimivuutta. Sopimuksessa on lisäksi varmistettava, että yhteistyösopimuksen perusteella sosiaali- ja terveydenhuoltoa antavassa toimintayksikössä on tehtävän hoitamiseksi riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä osaaminen. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 36 §, 37 §)

Sisä-Suomen yhteistyöalueeseen kuuluvat Pirkanmaan hyvinvointialue, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue ja Kanta-Hämeen hyvinvointialue ovat valmistelleet yhteistyösopimusta laajassa yhteistyössä seuraavissa alatyöryhmissä; terveydenhuolto, sosiaalihuolto, pelastustoimi, ICT, sote valmius ja varautuminen sekä TKKI -toiminta. Sopimus sisältää em. palveluita ja toimintoja koskevien kohtien lisäksi ehdot muun muassa strategisesta yhteistyöstä, vaikutuksiltaan merkittävistä investoinneista ja sopimuksista, hankinnoista sekä kustannusten jaosta.

Sopimuksen ohjausryhmänä toimii yhteistyöalueen johtoryhmä. Johtoryhmä on käsitellyt sopimusta kokouksissa syksyllä 2023 ja alkuvuonna 2024. Lisäksi yhteistyösopimuksen valmistelusta on keskusteltu yhteistyöalueen hyvinvointialueiden poliittisen johdon tapaamisessa joulukuussa 2023.

Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön, valtiovarainministeriön ja sisäministeriön sekä Sisä-Suomen yhteistyöalueen välisessä ohjausneuvottelussa joulukuussa 2023 on myös käsitelty sopimuksen valmistelua ja sen aikataulua.

Sisä-Suomen yhteistyöalueen johtoryhmä on saavuttanut yhteisymmärryksen sopimuksen sisällöstä ja sopimus viedään poliittiseen päätöksentekoon kaikilla alueilla. Pirkanmaan aluehallitus käsittelee sopimusta 25.3.2024 ja sopimus on tarkoitus edetä päätöksentekoon aluevaltuustoon 8.4.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kunkin hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyy yhteistyösopimuksen. Sopimus astuu välittömästi voimaan, kun kaikki aluevaltuustot ovat hyväksyneet sen. Hyväksytty yhteistyösopimus on toimitettava sosiaali- ja terveysministeriölle.

Yhteistyösopimuksen toteutumista seurataan ja arvioidaan vuosittain sosiaali- ja terveysministeriön ja yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välisissä neuvotteluissa, johon osallistuvat myös valtiovarainministeriö ja sisäministeriö. Yhteistyösopimusta on tarvittaessa muutettava. Muutos voi perustua yhden tai useamman hyvinvointialueen esitykseen tai sosiaali- ja terveysministeriön aloitteeseen.

Yhteistyössä valmisteltu sopimus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- merkitä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen tiedoksi ja
- oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään vähäisiä teknisluonteisia muutoksia sopimukseen,
- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy yhteistyösopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 39

Liitteet

1 YTA-sopimus_hyväksytty_19.3.2024.pdf

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 25.3.2024 § 102.

Yhteistyössä valmisteltu sopimus on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

- merkitä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen tiedoksi ja
- oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään vähäisiä teknisluonteisia muutoksia sopimukseen,
- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy yhteistyösopimuksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin yhteiskuntasuhdejohtaja Jenni Ruokosen esittely.

Karoliina Paavola poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana, tilalle saapui Jessika Villgren. Valtuuston vahvuus 79 valtuutettua.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto päätti

- hyväksyä yhteistyösopimuksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 83, 11.03.2024
Aluevaltuusto, § 40, 08.04.2024

§ 40

Jäsenen vaihtuminen monipalveluvaliokunnassa

4427/2024

Aluehallitus, 11.03.2024, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Minna Sarvijärvi (KESK) on 15.2.2024 kirjaamoon tekemällään ilmoituksella pyytänyt eroa monipalveluvaliokunnan jäsenyydestä. Eroilmoitus on liitteenä.

Hallintosäännön (Osa II, toimielinorganisaatio, tehtävät ja päätösvalta) mukaan aluevaltuustolla voi olla aluevaltuuston erillisellä päätöksellä asettamia valiokuntia, joiden tehtävänä on käsitellä aluevaltuuston päätöksentekoon tulevia laajakantoisia, strategisia ja poliittista harkintaa edellyttäviä asioita. Valiokunnan jäsenistä vähintään kolme neljäsosaa (3/4) tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se

- myöntää eron Minna Sarvijärvelle monipalveluvaliokunnasta ja
- valitsee monipalveluvaliokuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 40

Liitteet

1 Eronpyyntö monipalveluvaliokunnan jäsenyydestä

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 11.3.2024 § 83.

Eroilmoitus on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se

- myöntää eron Minna Sarvijärvelle monipalveluvaliokunnasta ja
- valitsee monipalveluvaliokuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

Kokouskäsittely

Petra Schulze Steinen esitti, että Sari Hassi nimetään monipalveluvaliokunnan jäseneksi. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- myöntään eron Minna Sarvijärvelle monipalveluvaliokunnasta ja
- valita Sari Hassin varsinaiseksi jäseneksi monipalveluvaliokuntaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 85, 11.03.2024
Aluevaltuusto, § 41, 08.04.2024

§ 41

Vastaus valtuustoaloitteeseen - Pirhan nettisivujen kehittäminen nuorille ymmärrettävään muotoon

92/2023

Aluehallitus, 11.03.2024, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Kinnunen, VIESTINTÄJOHTAJA, elina.kinnunen@pirha.fi

Aluevaltuutettu Lassi Kaleva jätti 6.11. aluevaltuustossa aloitteen, joka perustui nuorisovaltuuston edustajan toiveeseen erityisesti nuorille kohdennettujen verkkopalvelujen kehittämisestä.

Valtuustoaloite on tehty edellisten verkkosivujen aikaan. Uudet verkkosivut otettiin käyttöön 16.11.2024. Osa valtuustoaloitteessa esiin nostetuista parannusehdotuksista on jo huomioitu uusilla pirha.fi -sivuilla. Nuorten ja opiskelijoiden palveluja on nyt koottu sivuston etusivulle yhden otsikon alle. Nuorille suunnattuja palveluja, kuten omia tai ulkopuolisten tuottajien chat-palveluja, voi helposti löytää tältä sivulta. Uusilla sivuilla myös nuorten suosimaa mobiilikäyttöä on helpotettu. Sivustosta toivotaan jatkuvaa käyttäjien palautetta.

Aloitteessa esille tuodut huomiot vieraskielisistä sisällöistä otetaan työn alle sen lisäksi, että sivustolla on jo käännöspalvelu ensiavuksi useille eri kielille. Jatkossakin lasten ja nuorten palveluissa hyödynnetään mielellään esim. nuorisovaltuustoa verkon sisältökokonaisuuksia mietittäessä sekä erilaisissa sosiaalisen median kanavissa viestittäessä. Uuden nuorisovaltuustoin kanssa voidaan järjestää esimerkiksi yhteinen työpaja hyvinvointialueen viestinnän kehittämiseksi.

Valtuustoaloite, nuorisovaltuuston lausunto 1.2.2024 valtuustoaloitteeseen ja viestintäjohtajan vastaus valtuustoaloitteesta ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 41

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Pirhan nettisivujen kehittäminen nuorille helpommin ymmärrettävään muotoon Lassi Kaleva ja muut allekirj.
- 2 Nuorisovaltuuston lausunto Lassi Kalevan ym.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

3 Vastaus valtuustoaloitteeseen nuorten palveluista

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 11.3.2024 § 85.

Valtuustoaloite, nuorisovaltuuston lausunto 1.2.2024 valtuustoaloitteeseen ja viestintäjohtajan vastaus valtuustoaloitteesta ovat liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 86, 11.03.2024
Aluevaltuusto, § 42, 08.04.2024

§ 42

Vastaus valtuustoaloitteeseen - Valtuustoaloite kansainvälisen rekrytoinnin laajentamisesta perhekohtaiseksi

92/2023

Aluehallitus, 11.03.2024, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Teija Liimatainen, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, teija.liimatainen@pirha.fi

Kukka Kunnari (vasemmistoliitto) ja muut allekirjoittaneet jättivät aluevaltuustossa 6.2.2023 valtuustoaloitteen kansainvälisen rekrytoinnin laajentamisesta perhekohtaiseksi.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu HR-palvelupäällikkö Teija Liimataisen johdolla ja se on käsitelty sote- johtoryhmässä sekä konsernipalvelujen johtoryhmässä. Henkilöstöjaoston käsittelyssä aloite on ollut 7.2.2024. Johtoryhmäkäsittelyistä tai henkilöstöjaostosta ei annettu erillisiä lausuntoja/ kommentteja.

Liitteenä valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus sekä valtuustoaloite.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 42

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Kunnari Kansainvälisen rekrytoinnin laajentamisesta perhekohtaiseksi
- 2 Valtuustoaloitteeseen vastaus kansainvälisen rekrytoinnin laajentamisesta perhekohtaiseksi

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 11.3.2024 § 86.

Liitteenä valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus sekä valtuustoaloite.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kukka Kunnarin toivomusponsi: "Kansainvälisen rekrytoinnin alueellisessa kehittämisessä pyritään siihen, että halukkaat perheet pääsevät muuttamaan Pirkanmaalle yhdessä."

Kannatus: Milka Hanhela, Anne Nyman, Julia Sangervo ja Iiris Suomela.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Kunnarin toivomusponsi hyväksytään JAA, hylätään EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Äänestyksen tulos: 36 JAA-ääntä, 42 EI-ääntä ja 1 TYHJÄ-ääni. Toivomusponsi hylättiin.

Äänestykset

Kunnarin toivomusponsi hyväksytään JAA, hylätään EI

Jaa

Perttu Jussila
Riitta Ollila
Iiris Suomela
Joni Kumlander
Kukka Kunnari
Katariina Pylsy
Arja Laitinen
Mervi Veijola
Jouni Sirén
Milka Hanhela
Ilmari Nurminen
Julia Sangervo
Anne Nyman
Jenni Jokinen
Sirpa Repo
Anna Kontula
Markku Virkamäki
Mikko Aaltonen
Olga Haapa-aho
Tuula Petäkoski-Hult
Leena Saarela
Leena Mankkinen
Marika Ala-Herttuala
Hanna Laine
Pekka Järvinen
Taru Tolvanen
Minna Minkkinen
Iina Hänninen
Petra Schulze-Steinen
Ulla Kampman
Lotta Hamari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Johanna Loukaskorpi

Kirsi Kaivonen

Atanas Aleksovski

Tiina Wesslin

Jaakko Mustakallio

Ei

Jari Andersson

Veikko Vallin

Antti Ivanoff

Veli-Matti Ahtiainen

Sami Kymäläinen

Miia Kinnari

Reeta Ahonen

Lassi Kaleva

Erja Pelkonen

Arto Grönroos

Sirpa Pursiainen-Hautala

Veijo Niemi

Katri Virkkunen

Leena Kostiainen

Mauri Jussila

Jari Kinnunen

Marko Jarva

Kauko Turunen

Mauri Heiska

Anna-Kaisa Ikonen

Sari Tanus

Kaija Holli

Klaus Myllymäki

Anneli Taina

Kari-Matti Hiltunen

Sirja Kaartinen

Hanna Holma

Aila Düндar-Järvinen

Juho Ojares

Ida Leino

Ilkka Sasi

Marjo Mäkinen-Aakula

Kimmo Holma

Riitta Kuismanen

Linda Lähdeniemi

Sofia Vikman

Minna Sarvijärvi

Touko Sikala

Jessika Villgren

Anitta Korpio

Reijo Koskela

Jori-Pekka Träskbäck

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tyhjä

Kalervo Kummola

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 107, 25.03.2024
Aluevaltuusto, § 43, 08.04.2024

§ 43

Vastaus valtuustoaloitteeseen - Hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaisista työsopimuksista

92/2023

Aluehallitus, 25.03.2024, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Teija Liimatainen, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, teija.liimatainen@pirha.fi
Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi
Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA, taina.niiranen@pirha.fi

Valtuutettu Miia Kinnari ja perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä jättivät 16.1.2023 valtuustoaloitteen hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaisista työsopimuksista. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu henkilöstön toimialueella HR-palvelupäällikkö Teija Liimataisen johdolla. Valtuustoaloitetta on käsitelty tehtäväalueiden johtoryhmissä sekä henkilöstöjaostossa 6.3.2024. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 43

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Miia Kinnari Hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaisista työsopimuksista
- 2 Valtuustoaloitevastaus Hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaisista työsopimuksistaFINAL

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 25.3.2024 § 107.

Valtuustoaloite on liitteenä. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 87, 11.03.2024
Aluevaltuusto, § 44, 08.04.2024

§ 44

Aluevaltuuston ja aluehallituksen talousarvioraportit vuodelle 2024

233/2024

Aluehallitus, 11.03.2024, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi
Katri Lielahti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026.

Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Demokratiakokonaisuuden vuoden 2024 talousarviolaadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Demokratiakustannuksia seurataan ja raportoidaan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimielinkohtaisesti. Jokaisen toimielimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimielimen tulee pysyä talousarviokehyksessä. Kokoustapojen suunnittelulla toimielin pystyy kohdentamaan talousarviotaan haluamiinsa asioihin.

Aluevaltuuston talousarvio vuodelle 2024 on 1 328 743 euroa ja aluehallituksen talousarvio 423 143 euroa. Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuodessa.

Liitteenä aluevaltuuston ja aluehallituksen talousarviot vuodelle 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi aluevaltuuston ja aluehallituksen vuoden 2024 talousarviot sekä
- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi aluevaltuuston ja aluehallituksen vuoden 2024 talousarviot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 44

Liitteet

- 1 Aluevaltuusto, TA 2024
- 2 Aluehallitus, TA 2024

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 11.3.2024 § 87.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liitteenä aluevaltuuston ja aluehallituksen toimielinkohtaiset talousarviot vuodelle 2024.

Ehdotus

Aluehallitus päätti

- merkitä tiedoksi aluevaltuuston ja aluehallituksen vuoden 2024 talousarviot sekä
- esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi aluevaltuuston ja aluehallituksen vuoden 2024 talousarviot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 106, 25.03.2024
Aluevaltuusto, § 45, 08.04.2024

§ 45

Hyvinvointialueen aluevaltuutettujen aloitteet 2023 ja 2022 sekä jäsenten aloitteet

92/2023

Aluehallitus, 25.03.2024, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Pia Lepistö, HALLINTOASSISTENTTI, pia.lepisto@pirha.fi

Valtuustoaloitteet

Hallintosäännön 119 §:n 5 momentin mukaan aluehallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Aluehallitus linjasi vuoden 2022 aikana jätettyjen aloitteiden käsittelyä kokouksessaan 8.8.2022 (§ 161). Sen mukaisesti strategian hyväksymisen yhteydessä (av 5.12.2022 § 128) on todettu aloitteet, jotka on käsitelty strategian valmistelun yhteydessä. Talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä (av 4.12.2023 § 137) on todettu aloitteet, jotka on käsitelty talousarviovalmistelun yhteydessä.

Koska kaikkia vuonna 2022 jätettyjä valtuustoaloitteita ei ole vielä käsitelty loppuun, annetaan tilannekatsaus myös näiden osalta tässä yhteydessä. Vuonna 2022 valtuustoaloitteita jätettiin 29 kappaletta. Näistä kahdeksan (8) aloitteen valmistelu on kesken. Vuonna 2023 valtuustoaloitteita jätettiin 39 kappaletta. Näistä 21 aloitteen valmistelu on kesken.

Yhteenveto valtuustoaloitteista 2022-2023 ja käsittelytilanteesta on liitteenä.

Jäsenten aloitteet

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 149 §:n mukaan hyvinvointialueen jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

150 §:n mukaan aloitteen käsittelee se hyvinvointialueen viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Asukkaiden tai palvelun käyttäjien jättämät aloitteet kootaan vuosittain ja ne viedään aluevaltuustolle tiedoksi. Yhteenveto hyvinvointialueen jäsenten aloitteista 2023 ja käsittelytilanteesta on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto merkitsee katsauksen valtuustoaloitteiden ja hyvinvointialueen jäsenten aloitteiden käsittelystä tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 08.04.2024, § 45

Liitteet

- 1 Yhteenveto Valtuustoaloitteet v 2022 ja 2023.pdf
- 2 Yhteenveto_Hyvinvointialueen jäsenten aloitteet 2023

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 25.3.2024 § 106.

Yhteenveto valtuustoaloitteista 2022-2023 sekä alueen jäsenten aloitteista 2023 on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto merkitsee katsauksen valtuustoaloitteiden ja hyvinvointialueen jäsenten aloitteiden käsittelystä tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Aluevaltuutettujen valtuustoaloitteet

31071/2023

Liitteet

1 Valtuustoaloite_Hyvinvointialueen ja kuntien asuntopoliittinen työryhmä ikääntyvien asumisen kehittämiseksi.pdf

2 Valtuustoaloite_Hoidon jatkuvuuden turvaaminen Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysasemilla omalääkärijärjestelmän käyttöön otolla.pdf

Hallintosäännön 119 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Aloite toimitetaan aluevaltuuston sihteeristön sähköpostiin (aluevaltuusto@pirha.fi) ennen kokouksen alkamista. Aloitteen jättäneen valtuutetun tehtävänä on varmistaa, että aloitteessa mukana olevat valtuutetut ovat antaneet tähän suostumuksensa.

Puheenjohtaja toteaa jätetyt aloitteet.

Aloite on, sitä enempää käsittelemättä, lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi mahdolliset aluevaltuustoaloitteet.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- merkitä tiedoksi ja vastaanotetuiksi liitteenä olevat valtuustoaloitteet
 - Valtuustoaloite - "Hyvinvointialueen ja kuntien asuntopoliittinen työryhmä ikääntyvien asumisen kehittämiseksi" - Riitta Kuismanen + muut allekirjoittajat
 - Valtuustoaloite - "Hoidon jatkuvuuden turvaaminen Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysasemilla omalääkärijärjestelmän käyttöön otolla" - Mauri Jussila Kokoomuksen aluevaltuustoryhmän puolesta + muut allekirjoittajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevalitus

§39, §40

Aluevalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen (Laki hyvinvointialueesta 140 §).

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Valituksen voi lähettää sähköpostitse hameenlinna.hao@oikeus.fi tai tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Lisäksi on ilmoitettava yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite), joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ja puhelinnumero mahdollisia tiedusteluita varten.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu 270 euroa (v. 2023). Linkki tuomioistuinmaksulakiin: www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä sosiaalihuoltolaissa (mm. vammaispalvelu, toimeentulotuki ja kehitysvammaisten erityishuolto) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevista asioista eikä myöskään terveydenhuolto-, päihdehuolto- tai mielenterveyslain mukaisista asioista eikä asioista, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määrättyjä asiakasmaksuja (Tuomioistuinmaksulaki 5 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§34, §35, §36, §37, §38, §41, §42, §43, §44, §45, §46

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).